

令和6年8月教育委員会会議（定例会）議事日程

日時：令和6年8月23日（金）

午後2時から

場所：市役所第二庁舎第2会議室

開 会

1 議決事項

議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算（第3号）について
（教育委員会所管分）

議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）について

2 報告事項

（1）委員報告事項

（2）事務局報告事項

（3）8月の行事報告及び9月の行事予定について

3 その他

閉 会

令和6年四街道市教育委員会会議 8月定例会会議録

日 時 令和6年8月23日(金) 午後2時～午後2時26分

場 所 四街道市役所第二庁舎第2会議室

出席委員 教 育 長 府川 雅司
委 員 小館 修
委 員 豊田 恵子
委 員 秋山 伸子

出席職員 教 育 部 長 真田 裕之
教 育 部 副 参 事 長谷川 篤
教 育 総 務 課 長 久保木直樹
学 務 課 長 飯村 典秀
指 導 課 長 伊藤 友江
社 会 教 育 課 長 田島 衣織
文 化 ・ ス ポ ー ツ 課 長 仲田 鋼太
青 少 年 育 成 セ ン タ ー 所 長 米村 貴

傍聴人 1名

開会宣言

教 育 長

○教育長 ただいまの出席者は4名です。地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第3項の規定により会議は成立しましたので、令和6年8月四街道市教育委員会会議定例会を開会します。

今回の会議録署名人は、教育委員会会議規則第26条により秋山委員にお願いいたします。

1. 議決事項

議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算(第3号)について
(教育委員会所管分)

教育部

○教育長 それでは、議事日程により会議を進めます。

議事日程1、議決事項に入ります。

議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算(第3号)について(教育委員会所管分)を議題とします。

事務局より説明をお願いします。

長谷川副参事、お願いします。

〈提案理由の説明〉

○**教育部副参事** 議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算（第3号）（教育委員会所管分）については、四街道市教育委員会行政組織規則第8条第3号の規定により、教育委員会の議決を求めるものです。

本案は令和6年度四街道市一般会計補正予算（第3号）（教育委員会所管分）に同意することについて、市長が令和6年第3回四街道市議会定例会に議案を提出するために、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定により教育委員会の意見を求めるものであります。

補正予算についてご説明いたします。資料1、令和6年度四街道市補正予算書（抜粋）（教育委員会所管分）の8ページをお開きください。第3表、債務負担行為補正ですが、これは今後債務を負担するため、期間及び限度額を設定し、承認を得るもので、教育部の案件は8、10、11ページに記載のうち15件となっております。

8ページの上から8段目、社会教育課、文化・スポーツ課及び他部の担当課と合算の事項として、自家用電気工作物保安管理委託417万8,000円。

9段目、教育総務課、文化・スポーツ課及び他部の担当課と合算の事項として、消防設備保守点検委託898万3,000円。

10ページをお開きください。上から10段目より順に、指導課の事項として、プリンター用消耗品費購入（小中学校）837万円、G I G A運用支援委託385万7,000円、校務用機器等購入1億7,143万3,000円、I C T支援業務委託2,726万5,000円。

続いて、青少年育成センターの事項として、スクールカウンセラー業務委託336万6,000円。

続いて、教育総務課の事項として、自家用電気工作物保安管理委託（小中学校）500万3,000円。

11ページに移りまして、小荷物専用昇降機保守点検委託83万2,000円、エレベーター保守点検委託360万5,000円、複写機等用紙購入（小中学校）679万円、L Pガス購入655万3,000円。

続いて、文化・スポーツ課の事項として、掘削業務委託89万5,000円。

続いて、青少年育成センターの事項として、スクールソーシャルワーカー業務委託310万9,000円。

続いて、学務課の事項として、児童生徒教職員健康診断業務委託1,903万7,000円となります。

次に、歳入補正についてご説明します。18ページをお開きください。16款国庫支出金、2項国庫補助金、6目教育費国庫補助金、1節教育総務費補助金の公立学校情報機器活用支援体制整備費補助金796万7,000円は、G I G Aスクール運営支援センター整備及びネットワークアセスメントの業務委託に係る経費の3分の1について補助が受けられることから、補正をするものでございます。

17款県支出金、3項委託金、5目教育費委託金、1節保健体育費委託金の部活動地域移行実証事業委託金193万7,000円は、千葉県からの委託事業として部活動の地域移行に向けた実証事業に係る契約を締結したことから補正するものです。

19ページに移ります。22款諸収入、3項雑入、1目雑入、1節雑入の総合公園体育館多目的運動場休館日利用負担金12万円は、総合型スポーツクラブ四街道S S Cから総合公園体育館の休館日利用に係る負担がなされることから補正するものです。

次に、歳出補正についてご説明します。38ページをお開きください。9款教育費、1項教育総務費、3目教育研究指導費、学校情報機器維持管理事業の12節委託料1,683万円は、G I G Aスクー

ルに係るネットワークアセスメントの実施に要する経費で、歳入でも申し上げたとおり、経費の3分の1について国からの補助があります。

39ページに移ります。同款2項小学校費、1目学校管理費、小学校施設設備維持管理事業、14節工事請負費324万5,000円は、吉岡小学校の給食用ガス回転釜の経年劣化に伴う更新工事を行うもので、同款同項同目小学校施設管理事業の10節需用費の消耗品費72万7,000円は、児童用の机及び椅子を修繕するための天板、ビス等を購入するものです。

同ページ、同款3項中学校費、1目学校管理費、中学校施設設備維持管理事業の14節工事請負費212万3,000円は、旭中学校の新たに特別支援教室として使用する部屋に空調機新設工事を行うもので、同款同項同目中学校施設管理事業の10節需用費の消耗品費20万8,000円は、生徒用の机及び椅子を修繕するための天板、ビス等を購入するものです。

40ページに移ります。同款4項社会教育費、1目社会教育総務費、芸術文化活動支援事業の1節報酬30万9,000円は、職員の育児休業取得に伴い、会計年度任用職員を雇用するものです。

同ページ、同款同項6目青少年育成センター費、青少年育成支援事業の1節報酬26万3,000円及び8節旅費5万3,000円は、職員の育児のための短時間勤務取得に伴い会計年度任用職員を雇用するものです。

41ページに移ります。同款5項保健体育費、3目学校給食費、共同調理場維持管理事業の17節備品購入費の39万円の減額は、契約額確定に伴う不用額の処理を行ったものでございます。

このほか職員人件費については、人事異動等の要因によりそれぞれ計上されております。説明は以上でございます。ご審議のほど、よろしくお願いいたします。

【質疑応答】

○**教育長** ただいま説明がありました議案第1号について、質疑はございますか。

ないようですので、討論に入ります。討論はございますか。

小館委員、お願いします。

○**小館委員** 今ご説明いただいた予算につきまして申し上げますけれども、いずれも新しい理念で教育委員会の新規事業がスタートしておりますが、これをより充実したものに推進していくためにも、必要な予算と思います。直接学びに直結するもの、あるいは学びの環境を整えていくもの、いずれの予算の項目も欠くことのできない予算と思いますので、どうか関係の皆様には十分な説明をし、この予算が通過できるよう事務局の皆さんのご尽力をお願いしたいと思います。その意味で賛成をしたいと思います。

○**教育長** ほかに討論はございますか。

ないようですので、採決を行います。

議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算（第3号）について（教育委員会所管分）は原案のとおり可決することに賛成の方は挙手をお願いします。

（全員賛成）

○**教育長** 全員賛成により、議案第1号 令和6年度四街道市一般会計補正予算（第3号）について（教育委員会所管分）は原案のとおり可決されました。

議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）について

教育総務課

○教育長 次に、議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）についてを議題とします。

事務局より説明をお願いします。

久保木教育総務課長、お願いします。

〈提案理由の説明〉

○教育総務課長 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書について。

議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）は、四街道市教育委員会行政組織規則第8条第20号の規定により教育委員会の議決を求めるものです。

本案は、地方行政の組織及び運営に関する法律第26条の規定により、教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、議会に提出するとともに、公表するため提案するものです。ご審議のほど、よろしく願いいたします。

【質疑応答】

○教育長 ただいま説明がありました議案第2号について、質疑はございますか。

ないようですので、討論に入ります。討論はございますか。

ないようですので、採決を行います。

議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）については、原案のとおり可決することに賛成の方は挙手をお願いします。

（全員賛成）

○教育長 全員賛成により、議案第2号 令和6年度教育委員会事務の点検・評価報告書（令和5年度対象）については、原案のとおり可決されました。

2. 報告事項

（1）委員報告事項

○教育長 次に、議事日程2、報告事項に入ります。

（1）、委員報告事項について、委員の皆様から報告等はございますか。

ないようですので、（1）、委員報告事項を終了します。

（2）事務局報告事項

○教育長 次に、（2）、事務局報告事項に入ります。

前回の定例会以降に実施した各所属の主な事業等の報告について、事務局より説明をお願いします。

久保木教育総務課長、お願いします。

○**教育総務課長** 教育総務課の所管事業についてご報告いたします。

小学校及び中学校施設設備維持管理事業、小学校増築事業では、前月に引き続き四街道小学校外壁タイル工事、四街道中学校多目的室改修工事、千代田中学校北校舎外壁等改修工事、南小学校増築工事等様々な工事を行っております。騒音が激しいものなど、学校運営に支障が懸念される工事は、夏休みの間に集中して進めてまいりました。また、7月下旬に中央小学校職員室の空調が老朽化により故障したため、緊急で空調機器の更新工事を行いました。

もうすぐ2学期が始まります。久しぶりの登校で、子どもたちは気の緩みからいつもと違った行動を取ることも考えられます。工事請負業者には、特に子どもたちの安全、安心に細心の注意を払うよう引き続き指導してまいります。

私からは以上です。

○**教育長** 飯村学務課長、お願いします。

○**学務課長** 学務課の所管事業について報告いたします。

小学校及び中学校学習教材整備事業では、8月5日から9日にかけて、市内全ての小中学校で教材用備品確認調査を行いました。令和5年度に購入した教材用備品及び備品台帳の管理状況について確認したところ、それぞれおおむね適切に管理されており、有効活用されている状況でした。今後も計画的な備品整備がされるよう指導してまいります。

健康診査事業では、7月23日、8月1日の2日間で、学校保健安全法に基づき、市内小中学校に勤務する県費負担教職員を対象に、教職員健康診断を中央小学校を会場として実施しました。結果通知については9月上旬までに行う予定です。

私からは以上です。

○**教育長** 伊藤指導課長、お願いします。

○**指導課長** 指導課の所管事業について報告します。

教職員研修事業では、8月1日に千葉県教育庁北総教育事務所の指導主事を講師に迎え、人権教育研修会を行いました。ヤングケアラーや性的マイノリティー、外国にルーツを持つ子どもたちについてなど、喫緊の人権課題についてご講話いただいた後、自校の人権教育全体計画の見直しを行いました。学んだ内容について、各校で伝達研修を行うよう依頼しているところです。

外国語教育推進事業では、8月22日に市内中学生を対象として四街道総合公園体育館サブアリーナでイングリッシュキャンプを実施しました。32名が参加し、各中学校に配置しているALTと触れ合いながら、英語を用いたゲームやクイズに取り組むことで、英語を第二言語として使用する機会とすることができました。3学期には、小学校3校でALTによる英語イベントを予定しております。

私からは以上です。

○**教育長** 田島社会教育課長、お願いします。

○**社会教育課長** 社会教育課の所管事業についてご報告いたします。

二十歳のつどい事業では、8月6日火曜日に第1回二十歳のつどい実行委員会が開催され、実行委員18名の委嘱状交付の後、二十歳のつどいの運営について協議されました。

読書学習推進事業では、7月29日月曜日にゼロ歳児から2歳児向け絵本の選び方講座を開催し、4組の親子が参加しました。お勧めの絵本についての紹介のほか、童歌や絵本の読み聞かせの大切さについて理解を深めていただく機会を提供できました。令和6年7月の貸出し冊数は2万7,606冊でした。

以上です。

○**教育長** 仲田文化・スポーツ課長、お願いします。

○**文化・スポーツ課長** 文化・スポーツ課の所管事業について報告いたします。

市民文化祭事業では、8月5日、市民文化祭役員会を実施しました。19日には、市民文化祭実行委員会を開催し、40名が出席しました。同日、芸術文化連絡協議会30周年役員会を開催し、22日に実施の芸術文化連絡協議会30周年座談会の内容を確認しました。

印旛郡市民スポーツ大会事業では、印旛郡市民スポーツ大会の競技が7月中旬に本市でテニス競技と卓球競技が行われ、無事終了いたしました。今大会では、16競技22種目に選手、役員を派遣し、4種目で優勝し、総合2位の成績を収めました。委員の皆様方におかれましては、猛暑の中ご声援をいただきありがとうございました。なお、8月24日に総合閉会式が開催される予定です。

私からは以上です。

○**教育長** 米村青少年育成センター所長、お願いします。

○**青少年育成センター所長** 青少年育成センターの所管事業についてご報告いたします。

青少年育成支援事業の相談活動として、7月の相談件数は58件ありました。主な相談内容は、不登校に関する事と家族関係に関する事です。また、7月26日には千葉県下一斉合同パトロールを実施しました。青少年補導委員に加え、市内4校の高校生12名と引率教員、四街道警察署員や北総地区少年センター職員に参加していただき、駅周辺や大型店舗内等のパトロールや情報交換を行いました。参加してくれた高校生からは、今後も様々なボランティア活動を通して四街道市の人と関わっていききたい。緊張したが小さい子に声をかけたら喜んでくれてよかった。今後の活動の原動力になるなどの感想をいただきました。今後も、市内の青少年と共に歩む青少年育成センターを目指してまいります。

教育相談体制支援事業として、8月5日にいじめ防止に関する研修会を、市内小中学校管理職1名と生徒指導担当者1名を対象に開催しました。冒頭に、東京情報大学、原田恵理子教授を講師に迎え、「ソーシャル・エモーショナル・ラーニングの理論と実際」と題して講話をいただきました。とても実践的な研修となり、子どもたちの対人能力や共感力、自己理解や感情制御力の育成について研さんを深めました。その後は、小グループに分かれ、講話で学んだSEL理論をどのように学

校現場に取り入れ、いじめ防止に役立てていけるかということについて話し合いを行いました。研修で学んだことを、それぞれの学校のいじめ撲滅に向けた取組に生かしていけるよう、指導助言を行ってまいります。

私からは以上となります。

【質疑応答】

○**教育長** ただいまの報告について、委員の皆様から質問等はございますか。
ないようですので、(2)、事務局報告事項を終了します。

(3) 8月の行事報告及び9月の行事予定について

○**教育長** 次に、(3)、8月の行事報告及び9月の行事予定についてに入ります。
事務局より説明をお願いします。
長谷川副参事、お願いします。

○**教育部副参事** 資料ナンバー3を御覧ください。8月の行事報告及び9月の行事予定について、各所属の行事から主なものを抜粋してご説明いたします。

初めに、8月の行事について申し上げます。1ページを御覧ください。事業関係では、各種公民館事業、図書館事業のほか、22日木曜日には指導課所管のイングリッシュキャンプが、2ページに移りまして、29日木曜日には指導課所管の中生長崎派遣結団式が行われる予定です。

1ページにお戻りください。会議関係では、2日金曜日に指導課所管の情報教育研修会が行われ、2ページに移りまして、本日23日金曜日には青少年育成センター所管の保護司会連絡会及び第2回小中生徒指導担当者会議が行われています。

続いて、9月の行事予定について申し上げます。3ページを御覧ください。会議関係では、3日火曜日に学務課所管の生活習慣病健診担当者会議及び就学児健康診断担当者会議を予定しております。

4ページを御覧ください。事業関係では、各種公民館事業、図書館事業のほか、28日土曜日及び29日日曜日には社会教育課所管の第41回千代田公民館まつりが開催される予定です。

その他の行事については記載のとおりです。

以上でございます。

【質疑応答】

○**教育長** ただいまの説明について、委員の皆様から質問等はございますか。
ないようですので、(3)、8月の行事報告及び9月の行事予定についてを終了します。

3. その他

○**教育長** 次に、議事日程3、その他に入ります。
委員の皆様から何かございますか。

委員の皆様からはないようですので、事務局より何かございますか。

○教育部長 特にございません。

○教育長 ないようですので、その他を終了します。

閉会宣告

教育長

○教育長 以上をもちまして、今定例会の議事日程は全て終了しました。

令和6年8月四街道市教育委員会会議定例会は、これにて閉会します。

次回の会議は、令和6年9月27日金曜日午後2時から、第2会議室にて定例会を開催します。

お疲れさまでした。