



就労証明書

四街道市長 宛

この様式は記載例です。
具体的な記載方法は、
四街道市HP>くらし>
子育て>保育所・幼稚園>
各種申請書の「就労証明書
(記載要領)」をご確認ください。
右のQRコードを読み取り、
確認することもできます。



記載例

2023 年 11 月 10 日
O×会社
代表者名 代表取締役 保
所在地 千葉県四街道市
電話番号 〇〇〇 - ××× - △△△
担当者名 総務課 和良比 晃一
記載者連絡先 ××× - 〇〇〇 - △△△

代表者の押印
は不要です。

※ときには、この就労証明書は、保育園・幼稚園・認定こども園・こどもルーム等の兼用の様式となっております。

Main application form with 14 numbered sections: 1. 業種 (Agriculture, IT, etc.), 2. フリガナ/本人氏名, 3. 雇用(予定)期間等, 4. 本人就労先事業所, 5. 雇用の形態, 6. 就労時間 (Fixed and Variable), 7. 就労実績, 8. 産前・産後休業の取得, 9. 育児休業の取得, 10. 産休・育休以外の休業の取得, 11. 復職(予定)年月日, 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無, 13. 保育士等としての勤務実態の有無, 14. 備考欄.

育児休業取得中の場合は、最後に勤務したときの直近3か月の実績をご記入ください。

追加的記載項目欄