

記載例

測量成果の複製承認申請書

測量法第43条の規定により下記のとおり承認を申請します。

令和●●年●●月●●日

申請者 住 所 ●●●●●●●●●●●●●●●●

所属・氏名 株式会社●●●●●●
代表取締役 ●● ●●

複製しようとする者の記載（複製機関）

四街道市長 様

複製の目的	「●●図」印刷作成のため 複製して作成するものを記載	
複製する測量成果の種類及び内容	四街道市基本図 1/10,000 PDFデータ データの場合はデータの種類を記載	
複製する測量成果の交付年月日又は地図の発行年次	承認後最新のもの 複製する地図等の発行年月を記載	
複製の範囲又は区域	四街道市全域	
複製の作業方法	地図データを複写し、サイズ編集して「●●図」掲載 作業工程の詳細を記載	
複製の期間	承認後7日間 承認後、複製品が出来上がるまでの作業期間の詳細を記載	
複製品の利用方法及び配布の範囲	●●委員会にて委員に配布予定 複製品の利用方法、有償の場合は金額を明記	
複製品の部数	印刷物「●●図」100部	
複製機関名	名称及び代表者の氏名	株式会社●●●●●● 代表取締役 ●● ●●
	所在地	●●●●●●●●●●●●●●●●
複製作業者	名称及び代表者の氏名	株式会社●●●●●● ●●部●●課 ●● ●●
	所在地	●●●●●●●●●●●●●●●●
備考		

複製しようとする者を記載
「申請者と同じ」という記載も可能

実際に複製作業をする者
(複製作業)を記載

書ききれない場合は、別紙として添付も可能